



## RĪGAS VALSTS 3. ĢIMNĀZIJA

Izgl. iest. reģ. nr. 3419900794 VID, PVN reģ. nr. 90000013606  
Grēcinieku iela 10, Rīga, LV-1050, tālrunis 67222602, e-pasts r3g@riga.lv

### IEKSĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

03.09.2024.

Nr.GV3-24-4-nts

#### Iekšējās kārtības noteikumi

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likumu,  
Vispārējās izglītības likumu,  
Bērnu tiesību aizsardzības likumu,  
Ministru kabineta noteikumiem  
Nr.1338, Nr. , Nr.89, NR.474,Nr.111,  
Rīgas Valsts 3. ģimnāzijas nolikumu*

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Rīgas Valsts 3. ģimnāzijas (turpmāk- Ģimnāzija) Iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk – Noteikumi) reglamentē:
  - 1.1. uzvedības noteikumus izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos vai atbalstītajos pasākumos;
  - 1.2. atkarību izraisīšu vielu, ieroču, munīcijas un speciālo līdzekļu iegādāšanās, ienešanas, lietošanas, glabāšanas, izplatīšanas un pamudināšanas tos lietot aizliegumu izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos vai atbalstītajos pasākumos, kā arī evakuācijas plāna un informācijas par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietojumu izglītības iestādē;
  - 1.3. izglītojamā, administrācijas un pedagogu rīcību, ja izglītības iestādē kādas personas darbībā saskata draudus drošībai un tiek konstatēta fiziska, emocionāla vardarbība pret izglītojamo;
  - 1.4. atbildību par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu;
  - 1.5. izglītības procesa organizāciju;
  - 1.6. izglītojamo tiesības un pienākumus;
  - 1.7. apbalvojumu kārtību;
  - 1.8. neattaisnoto kavējumu novēršanas kārtību;
  - 1.9. kārtību, kādā izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas;
  - 1.10. kārtību, kādā izglītojamais iepazīstina ar iekšējās kārtības noteikumiem un drošības instrukcijām.

2. Katra mācību gada sākumā klašu audzinātāji un pedagogi iepazīstina izglītojamos ar Iekšējās kārtības noteikumiem, drošības noteikumiem un evakuācijas plānu saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.
3. Izglītojamo un vecāku iepazīstināšana ar Iekšējās kārtības noteikumiem, citiem drošības noteikumiem un evakuācijas plānu tiek reģistrēta. Izglītojamais to apliecina ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstu.
4. Izglītojamos (vecākus, likumisko pārstāvi), kuri tiek uzņemti izglītības iestādē mācību gada laikā, ar noteikumiem iepazīstina uzņemšanas brīdī.
5. Darbinieki ar noteikumiem tiek iepazīstināti vienlaikus ar darba tiesisko attiecību uzsākšanu izglītības iestādē. Pedagogi un tehniskie darbinieki ierodas ģimnāzijā saskaņā ar amata aprakstu, darba grafiku un stundu sarakstu.
6. Izglītojamo uzņemšanu, pārceļšanu un atskaitīšanu no izglītības iestādes nosaka attiecīgie Ministru kabineta noteikumi par kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un atskaitīti no tām, un obligātajām prasībām pārceļšanai nākamajā klasē.
7. Noteikumi ir saistoši izglītības iestādes izglītojamajiem, viņu vecākiem (turpmāk arī – likumiskie pārstāvji), izglītības iestādes administrācijai, pedagogiem un atbalsta personālam (turpmāk – darbinieki) un izglītības iestādes apmeklētājiem. Noteikumi ir publiskoti izglītības iestādes tīmekļvietnē [www.r3g.lv](http://www.r3g.lv)

## **II. Izglītības procesa organizācija un saistītie noteikumi**

8. Mācību gada sākumu, semestrus, brīvlaikus un mācību gada beigas nosaka Ministru kabineta noteikumi par attiecīgā mācību gada sākuma un beigu laiku.
9. Mācības izglītības iestādē notiek piecas dienas nedēļā valstī noteikto darba dienu laikā, tai skaitā, attālinātās mācības ir klātienes izglītības procesa daļa, kurā izglītojamie mācās, izmantojot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, fiziski neatrodoties vienā telpā vai mācību vietā kopā ar pedagogu.
10. Pirmssvētku dienās vai citos objektīvos gadījumos ar direktora rīkojumu var mainīt mācību stundu, konsultāciju, fakultatīvo vai interešu izglītības nodarbību grafikus un norises laiku.
11. Kā galveno informatīvo un saziņas līdzekli izglītojamie, vecāki vai likumiskie pārstāvji un pedagogi izmanto skolvadības platformu e-klase. Visām iesaistītajām pusēm ir pienākums regulāri iepazīties ar e-klasē ievietoto informāciju.
12. Interešu izglītības nodarbības un ārpusstundu nodarbības un pasākumi var tikt organizēti arī brīvdienās.
13. Mācību organizācijas pamatforma ir mācību stundas, kas sākas plkst. 8.20. Katra mācību stunda sākas un beidzas ar zvanu, tās tiek īstenotas saskaņā ar apstiprināto mācību stundu un starpbrīžu ilgumu.
14. Stundas notiek pēc apstiprināta mācību stundu saraksta, kurā norādīts mācību priekšmets, stundas norises laiks un kurš pieejams informācijas stendā un tīmekļvietnē [www.r3g.lv](http://www.r3g.lv).
15. Interešu izglītība, fakultatīvi un pedagogu individuālais darbs visos mācību priekšmetos notiek pēc direktora apstiprināta nodarbību saraksta, kas publiskots ģimnāzijas informācijas stendā, kā arī [www.r3g.lv](http://www.r3g.lv).



16. Par mācību stundu izmaiņām nākamajai dienai direktora vietnieks izglītības jomā paziņo rakstveidā līdz plkst. 15.00 informācijas standos, kā arī ievieto informāciju izglītības iestādes tīmekļvietnē [www.r3g.lv](http://www.r3g.lv). Par mācību stundu izmaiņām, kuras radušās pēc plkst. 15:00, izglītojamie tiek informēti nākamās dienas rītā.
17. Mācību stundas 7.-12. klasēs notiek pēc kabinetu sistēmas, proti, mācību stunda notiek konkrēti tam paredzētā mācību kabinetā.
18. Ģimnāzija neuzņemas atbildību par izglītojamā līdzī paņemtām lietām, kas neattiecas uz mācību procesu, vai lietām, kas atstātas bez uzraudzības.
19. Starpbrīžos izglītojamie iziet no mācību telpām. 10. – 12. klašu izglītojamie ar pedagoga atļauju drīkst palikt mācību telpās arī starpbrīžos, uzņemoties atbildību par kārtību mācību telpā.
20. Lai nodrošinātu izglītojamā likumiskos pienākumus attiecībā uz izglītības ieguvu, kā arī izglītības procesu un iekšējo kārtību, ģimnāzija ir tiesīga ierobežot izglītojamā tiesības uz iziešanu ārpus mācību iestādes telpām, (*pamatojums: Satversmes 116.pants, Izglītības likuma 54. pants un Bērnu tiesību aizsardzības likuma 4. nodaļa*).
21. Slimības vai cita attaisnojoša iemesla dēļ izglītojamais drīkst atstāt izglītības iestādi pirms noteiktā stundu beigu laika ar atbalsta personāla pārstāvja, klases audzinātāja vai izglītības iestādes vadības pārstāvja atļauju, saskaņojot to ar vecākiem (likumisko pārstāvi).
22. Ģimnāzijā nepiederošu personu ieiešanu un iziešanu pārrauga atbildīgais darbinieks, un izglītojamo vecāki vai likumiskie pārstāvji un citas personas ģimnāzijā uzturas tikai pēc vizītes mērķa saskaņošanas ar ģimnāzijas dežurantu vai citu atbildīgo personu, kura sagaida apmeklētāju un informē par tikšanās vietu.
23. Brīvdienās un svētku dienās izglītības iestāde ir slēgta. Šajā laikā ģimnāzijā atļauts uzturēties tikai ar izglītības iestādes vadības atļauju.
24. Ģimnāzijas un klases pasākumu laiks (7. – 9. klasēm līdz plkst. 21.00, 10. – 12. klasēm līdz plkst. 22.00.) un saturs tiek saskaņots ar atbildīgo direktora vietnieku. Klases pasākumu laikā par kārtību telpās atbild izglītojamie un klases audzinātājs. Pēc pasākuma ģimnāzijas un klases telpas tiek sakārtotas.
25. Pēc pedagoga vai darbinieka lūguma un nepieciešamības izglītojamie piedalās ģimnāzijas vides uzkopšanā, sakārtošanā un labiekārtošanā.
26. Ģimnāzijā ir medicīnas māsas kabinets. Tas darbojas saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 474. par izglītojamo profilaktiskās veselības aprūpes un pirmās palīdzības pieejamību un drošību izglītības iestādē.
27. Ģimnāzijā ir pieejams psihologa, karjeras konsultanta un sociālā pedagoga atbalsts.
28. Ģimnāzijā ir bibliotēka un lasītava.
29. Izglītojamiem ģimnāzijā ir pieejama ēdnīca, ievērojot šādus principus:
  - 29.1. izglītojamie ēdnīcā veic pašapkalpošanos (saņemot pusdienas, aiznesot lietotos traukus);
  - 29.2. apkalpošana ēdnīcā notiek saskaņā ar izglītības iestādes ēdināšanas kārtību.
30. Ģimnāzijā darbojas garderobe, un ir noteikta šāda kārtība:
  - 30.1. 7.-9. klašu izglītojamie virsdrēbes novieto garderobē slēgtā skapītī;
  - 30.2. 10.-12. klašu izglītojamie virsdrēbes novieto pašapkalpošanās garderobē;
  - 30.3. garderobē un skapīšos tikai uz veinu dienu atļauts uzglabāt sporta apģērbu, apavus, mācību līdzekļus;
  - 30.5. garderobē izglītojamie uzturas tikai pirms un pēc mācību stundām vai starpbrīžos, lai paņemtu vai novietotu apģērbu, mācību stundu laikā garderobē uzturēties nav atļauts.

### III. Izglītojamo tiesības

#### 31. Ģimnāzijas izglītojamo tiesības:

31.1. iegūt kvalitatīvu pamatizglītību, vidējo izglītību un profesionālo izglītību, kā arī piedalīties ārpus stundu aktivitātēs, interešu izglītības programmās un visos citos izglītības iestādes organizētajos pasākumos;

31.2. uz netraucētu mācību darbu stundās un izvēlētajās ārpus stundu nodarbībās;

31.3. izmantot visus izglītības iestādes resursus izglītības iegūšanai, tai skaitā, izglītības iestādes telpas un materiāli tehniskos līdzekļus, ievērojot kārtību, higiēnas prasības, ēšanas kultūru un saudzīgu attieksmi pret telpām un inventāru;

31.4. saņemt motivētu savu zināšanu novērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā, kā arī saņemt no pedagogiem savlaicīgu informāciju par pārbaudes darbiem un citiem ar izglītības procesu saistītiem jautājumiem;

31.5. pēc izvēles darboties izglītības iestādes interešu izglītības programmās, pulciņos un kolektīvos, mācību priekšmetu fakultatīvos, kā arī piedalīties citos ārpus stundu izglītības iestādes piedāvātajos pasākumos;

31.6. veikt zinātniski pētniecisko un projekta darbu, saņemot nepieciešamos paskaidrojumus, konsultācijas un atbalstu no vadības un pedagogiem darba gaitā;

31.7. apmeklēt ģimnāzijas pedagogu individuālā darba stundas;

31.8. pamatoti izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi par izglītības iestādes darba organizāciju, izglītības procesu un izteikt priekšlikumus izglītības iestādes dzīves pilnveidošanai, apspriest radušās problēmas ar pedagogiem, atbalsta personālu

(psihologs, karjeras konsultants, sociālais pedagogs) un izglītības iestādes vadību, neaizskarot personu godu un cieņu;

31.9. tiesības iesniegt sūdzību saskaņā iekšējo dokumentu „*Izglītojamo sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība Rīgas Valsts 3. ģimnāzijā*”;

31.9. aizstāvēt savas tiesības, izmantojot izglītības iestādes pašpārvaldes institūcijas (Skolēnu pašpārvalde) un piedalīties izglītības iestādes sabiedriskajā dzīvē un izglītojamo pašpārvaldes darbā atbilstoši tās reglamentam;

31.10. pārstāvēt izglītības iestādi dažāda mēroga pasākumos, konkursos, olimpiādēs, projektos;

31.11. saņemt bezmaksas neatliekamo medicīnisko palīdzību normatīvajos aktos noteiktajā apmērā, saņemt profesionālu, sertificēta psihologa (vai reģistrēta psihologu reģistrā un strādājoša psihologa-pārrauga pārraudzībā) psiholoģisko palīdzību;

31.12. saņemt pamudinājumu vai uzslavu no klases audzinātāja, priekšmeta pedagoga par labiem sasniegumiem mācībās, sportā, sabiedriskajā darbībā, mākslinieciskajā pašdarbībā u.c.:

31.12.1. mutiska pateicība klases vai ģimnāzijas kolektīva priekšā;

31.12.2. atzinības raksts;

31.12.3. dažādas pakāpes diplomi;

31.12.4. Labākā skolēna medaļa (augstākais rezultāts mācībās klašu grupā);

31.12.5. Sudraba poga (12. klašu absolventi par izciliem sasniegumiem mācībās);

31.12.6. RV3Ģ Lepnuma balva.

#### IV. Izglītojamo pienākumi

##### 32. Ģimnāzijas izglītojamo pienākumi:

- 32.1. ievērot Ģimnāzijas nolikumu un Iekšējās kārtības noteikumus, kā arī citus saistošos iekšējos noteikumus, ar kuriem izglītojamie iepazīstināti;
- 32.2. iegūt pamatizglītību un vispārējo vidējo izglītību, pilnveidojot un attīstot zināšanas, spējas un prasmes;
- 32.3. ar cieņu izturēties pret Latvijas valsti, tās Satversmi, vēsturi, sabiedrību, valsts simboliem, latviešu valodu un ģimnāzijas vērtībām un tradīcijām;
- 32.4. ievērot pedagogu, izglītojamo un citu personu tiesības un intereses, nepieļaujot fizisku un emocionālu vardarbību;
- 32.5. ievērot personīgo higiēnu, rūpēties par savu veselību, neapdraudot citu izglītojamo, darbinieku un iestādes viesu veselību, drošību un dzīvību;
- 32.6. neiesaistīties apšaubāmās un nepazīstamu cilvēku kompānijās, rīcībās un sarunās;
- 32.7. virsdrēbes atstāt skolas garderobē vai skapītī;
- 32.8. ikdienā ierasties izglītības iestādē tīrā un kārtīgā, pieklājības normām un lietišķajam stilam atbilstošā apģērbā, kas nereklamē vardarbību, narkotikas, smēķēšanu un alkoholu vai citādi ir neatbilstošs morāles un ētikas normām izglītības iestādē;
- 32.9. tērpies svētku tērpā Valsts un skolas svētku dienās saskaņā ar *Noteikumiem par svētku apģērba vienotām prasībām*;
- 32.10. savlaicīgi ierasties izglītības iestādē, apmeklēt mācību stundas atbilstoši stundu sarakstam vai izmaiņām tajā, nekavējot mācību stundu sākumu;
- 32.10. mācību stundā precīzi izpildīt mācību priekšmeta pedagoga prasības un norādījumus, būt pieklājīgam, netraucēt klases biedriem un pedagogiem, izmantot tikai mācību priekšmeta specifikai atbilstošos mācību līdzekļus, nepamest telpu bez pedagoga atļaujas;
- 32.11. regulāri iepazīties ar ierakstiem e-klases dienasgrāmatā un pildīt uzdoto;
- 32.12. nokārtot ieskaites un pārbaudes darbus atbilstoši to grafikam. Ja attaisnotu iemeslu dēļ pārbaudes darbs nav nokārtots grafikā noteiktajā laikā, rīkoties saskaņā ar ģimnāzijas Vērtēšanas kārtību;
- 32.13. izslēgt mobilos telefonus vai citas iekārtas (kas nav paredzētas tā brīža notikuma mērķim) mācību stundas laikā, kā arī dažādu sanāksmju, lekciju, koncertu laikā, izņemot gadījumus, kad tas nepieciešams mācību procesā un pedagogs atļauj to darīt;
- 32.14. katra mēneša beigās iepazīstināt vecākus vai likumiskos pārstāvjus ar mācību sasniegumu kopsavilkumu;
- 32.15. piedalīties izglītības iestādes klases stundās, pasākumos, kā arī ģimnāzijas tradicionālajos un citos pasākumos;
- 32.16. nekavējoties informēt izglītības iestādes darbiniekus, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai, ja izglītojamais ļaunprātīgi vai aiz rupjas neuzmanības nodarījis bojājumus Izglītības iestādes resursiem (izglītības iestādes administrācija ir tiesīga piedzīt radīto kaitējumu atbilstoši Civillikuma 1779.–1785.pantu nosacījumiem);
- 32.17. saudzīgi izturēties pret izglītības iestādes vidi, izsniegtajiem mācību līdzekļiem, inventāru, ievērot tīrību un sanitāri higiēniskās prasības koplietošanas telpās (piemēram, tualetēs, dušās);

- 32.18. ievērot ugunsdrošības, ceļu satiksmes noteikumus un drošības tehnikas noteikumus mācību priekšmetu kabinetos, sporta nodarbībās un sacensībās, ekskursijās un citos izglītības iestādes organizētajos pasākumos;
- 32.19. ugunsgrēka un negadījuma gadījumā nekavējoties ziņot iestādes darbiniekiem un izpildīt viņu norādījumus;
- 32.20. precīzi izpildīt noteiktās prasības ārkārtas situācijās;
- 32.21. iesniegt pēc kavētām stundām klases audzinātājam attaisnojoša rakstura zīmi digitālā formā, kuru klases audzinātājs reģistrē e-klasē;
- 32.22. uzrādīt ārstniecības personas slēdzienu sporta pedagogam, ja ir atbrīvojums no dalības sporta stundās;
- 32.23. savlaicīgi informēt priekšmetu pedagogus un klases audzinātāju, ja izglītojamais mācību laikā dodas ar ģimeni ekskursijā vai piedalās kādā citā pasākumā.

## **V. Izglītojamo drošība un tiesību aizsardzība, evakuācija un vardarbības novēršana**

33. Emocionālās un fiziskās vardarbības vai citu draudu savai un citu personu drošībai gadījumos izglītojamais neatbalsta draudu izraisītāja rīcību, nekavējoties sauc palīgā izglītības iestādes darbiniekus, lūdz palīdzību atbalsta personālam atbilstoši kompetencei (medmāsai, psihologam, sociālajam pedagogam, ģimnāzijas vadībai).
34. Vardarbības novēršanas kārtību izglītības iestādē detalizētāk nosaka „*Kārtība par rīcību, ja ir apdraudēta izglītojamo vai darbinieku veselība, drošība vai dzīvība*”.
35. Lai nepieļautu un novērstu fizisku, emocionālu vardarbību vai godu un cieņu aizskarošu rīcību pret izglītojamajiem un darbiniekiem, ģimnāzijas telpās un tās teritorijā aizliegts:
- 35.1. ienest, lietot, glabāt un realizēt alkoholiskos dzērienus, tabakas izstrādājumus, elektroniskās cigaretes, narkotiskās, psihotropās vielas, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus un aukstos ieročus;
  - 35.2. spēlēt kārtis vai citas spēles, kas apdraud savu un citu drošību, kas paredzētas materiāla vai cita veida labuma gūšanai;
  - 35.3. filmēt un fotografēt mācību stundas, citas nodarbības bez direktora, direktora vietnieka vai pedagoga saskaņojuma;
  - 35.4. aizliegts interneta vidē un publiskajā telpā izplatīt nepatiesu, aizskarošu vai draudus saturošu informāciju saistībā ar izglītības iestādes darbiniekiem, izglītojamajiem, vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem;
36. Ārkārtas situācijās, atskatot trauksmes signālam vai mutiskam paziņojumam par evakuāciju, tiek veikta izglītojamo evakuācija saskaņā ar noteikumiem par rīcību ekstremālās situācijās, izglītojamie izpilda atbildīgā pedagoga norādījumus vai rīkojas atbilstoši direktora apstiprinātiem izglītības iestādes evakuācijas plānam un kārtībai.
37. Par izglītības iestādes darbinieku maldināšanu par ekstremālām situācijām izglītojamais atbild normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
38. Traumu vai pēkšņu veselības traucējumu gadījumos izglītojamajiem nepieciešams vērsties pie izglītības iestādes medmāsas.
39. Sociālās vai psiholoģiskās palīdzības nepieciešamības gadījumos izglītojamajiem

nepieciešams vērsties pie klases audzinātāja, atbalsta personāla vai izglītības iestādes vadības.

40. Izglītības iestāde ir tiesīga ierobežot izglītojamā tiesības uz privātīpašuma neaizskaramību gadījumos, ja tas apdraud paša izglītojamā intereses, citu izglītojamo, pedagogu, izglītības iestādes vadības un apmeklētāju tiesības, kā arī izglītības procesu un iekšējo kārtību, izglītības iestādes mantu vai kā citādi ir saistīts ar tiesību pārkāpumu (pamatojums: Satversmes 105.pants, Izglītības likums un Bērnu tiesību aizsardzības likums).

41. Izglītojamie tiek iepazīstināti (*apliecina ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu un parakstu e-klases instruktāžu veidlapā*) ar izglītības iestādes evakuācijas plānu, operatīvo dienestu izsaukšanas iespējām un rīcību ekstremālās situācijās, kā arī ar darba drošības instrukcijām, kuras atbildīgais pedagogs.

<b>Drošības noteikumi</b>	<b>Iepazīstināšanas laiks</b>	<b>Atbildīgais par instruktāžas veikšanu</b>
Elektrodrošība	Septembrī	Klases audzinātājs
Ugunsdrošība	Septembrī	Klases audzinātājs
Pirmā palīdzība	Septembrī	Klases audzinātājs
Drošība ekskursijās, pārgājienos, pastaigās	Pirms katras ekskursijas, pārgājiena, pastaigas	Klases audzinātājs vai attiecīgā mācību priekšmeta pedagogs
Drošība skolas organizētajos pasākumos	Pirms katra pasākuma	Klases audzinātājs vai mācību priekšmeta pedagogs
Ceļu satiksmes drošība	Septembrī, decembrī	Klases audzinātājs
Drošība uz ūdens, ledus	Decembrī, maijā	Klases audzinātājs
Evakuācijas plāns, rīcība ārkārtas situācijās	Septembrī	Klases audzinātājs
Iekšējās kārtības noteikumi	Septembrī izglītojamos, vecākus vai likumiskos pārstāvjus	Klases audzinātājs
Sporta sacensībās un nodarbībās	Septembrī un pirms katra sporta veida apmācības, kas var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību	Atbildīgais sporta pedagogs
Drošība mācību kabinetos un telpās, kuras ir iekārtas un vielas, kas var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību	Ne retāk kā 2 x gadā un pirms tādu darbu veikšanas, kuri var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību	Attiecīgā mācību priekšmeta pedagogs

## **VI. Izglītojamā klātbūtnes uzskaitē un atbrīvojumi no mācību procesa**

42. Izglītības iestādes rīcību nosaka MK noteikumi Nr. 89. un izglītības iestādes noteiktā kārtība, kādā notiek izglītojamo kavēto stundu uzskaitē, kā arī vecāku un pašvaldības informēšana par izglītojamo neattaisnotajiem stundu kavējumiem jebkuru to rašanās iespējamību, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi.



43. Izglītojamā klātbūtnes uzskaiti un atbrīvojumu no mācību un audzināšanas procesa Rīgas Valsts 3. ģimnāzijā nosaka iekšējais dokuments „Kārtība, kādā notiek izglītojamo kavējumu uzskaitē, administrēšana un vecāku informēšana par izglītojamo stundu kavējumiem”.

## VII. Atbildība par noteikumu pārkāpumiem

44. Atbildība par pārkāpumiem nodrošina izglītojamo disciplinēšanu iekšējās kārtības noteikumu ievērošanai, citu pārkāpumu izdarīšanas novēršanai un izglītojamo, pedagogu, darbinieku un citu personu likumiskās tiesību un interešu ievērošanu.

45. Izglītības iestādes pienākums ir novērst vardarbības, drošības un tiesību pārkāpumu vai jebkuru tā rašanās iespējamību, izglītojamajam labprātīgi novēršot to, kā arī lemt par nepieciešamību ziņot pašvaldības pārstāvjiem (bāriņtiesa, policija) un izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem situācijas noregulēšanai, ja pārkāpums (vai pamatotas aizdomas par pārkāpumu) netiek labprātīgi novērsts no izglītojamā puses.

46. Gadījumos, kad izglītojamā darbība ir radījusi ilgstošu konfliktsituāciju klasē un negatīvi ietekmē klases emocionāli psiholoģisko fonu, vai par īpaši rupjiem pārkāpumiem, kas aizskar citu personu pamattiesības uz dzīvību, veselību, privātuma neaizskaramību, direktors rīkojas saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību par direktora rīcību, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību un dzīvību.

47. Kārtība, kādā izskata izglītojamo pārkāpumus par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu:

Amatpersona vai institūcija	Darba forma	Rīcība
Mācību priekšmeta pedagogs	Mutisks aizrādījums Individuālas pārrunas	Mutiski informē klases audzinātāju. Veic individuālas pārrunas ar izglītojamo, fiksē individuālo sarunu žurnālā un uzvedības žurnālā e-klasē, informējot izglītojamā vecākus.
Klases audzinātājs	Individuālās pārrunas ar izglītojamo un vecākiem	Rakstiski ziņo vecākiem e-klases dienasgrāmatā, vēstulē, organizē saruna ar vecākiem, fiksējot individuālo sarunu žurnālā e-klasē, pēc nepieciešamības informē sociālo pedagogu vai psihologu
Sociālais pedagogs, psihologs	Individuāla saruna ar izglītojamo un/vai iesaistīto pedagogu vai vecākiem/likumisko pārstāvi	Organizē klases audzinātāja, iesaistītā pedagoga un vecāku kopīgu sarunu. Saruna tiek protokolēta.
Direktors	Rīkojas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā	Pēc nepieciešamības sadarbojas ar atbilstošām tiesību aizsardzības institūcijām un iestādēm normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Atskaitīšana no izglītības iestādes normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos (attiecas uz vidējās izglītības pakāpi)




48. Pēc direktora izteikta rājiena 10.-12. klašu izglītojamajam par nepietiekamiem mācību sasniegumiem, mācību stundu kavējumiem un citiem noteikumu pārkāpumiem (alkohola un narkotisko vielu lietošana un izplatīšana, fiziska vai emocionāla vardarbība u.c.) ir tiesības atskaitīt no skolēnu skaita, ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību un informējot vecākus.
49. Pilngadīgu izglītojamo ir tiesības atskaitīt no izglītības iestādes vispārējās vidējās izglītības programmas, ja izglītojamais pārtrauc mācības pēc paša vēlēšanās.
50. Par tīšu ģimnāzijas inventāra, telpu, mācību līdzekļu vai citu ģimnāzijas īpašumā esošu lietu bojāšanu un zaudējumu nodarīšanu izglītojamais sniedz rakstisku paskaidrojumu, un materiāli atbildīgi ir izglītojamā vecāki vai likumiskais pārstāvis.

## VII. Noslēguma jautājumi

50. Noteikumi stājas spēkā ar 2024.gada 1. septembri.
51. Grozījumus un papildinājumus noteikumos var ierosināt Izglītojamo pašpārvalde, Pedagoģiskā padome, Skolas padome, administrācija, direktors un iestādes dibinātājs.
52. Vecāki ierosinājumus Iekšējās kārtības noteikumu grozījumiem iesniedz rakstveidā Skolas padomei izskatīšanai.
53. Grozījumus un papildinājumus noteikumos apstiprina Izglītības iestādes direktors.
54. Izglītības iestādes direktors ar iekreizēju rīkojumu ir tiesīgs noregulēt jautājumus, kas nav atrunāti šajos noteikumos, lai pilnvērtīgi un nepārtraukti tiktu īstenota Izglītības iestādes iekšējā kārtība.
55. Atzīt par spēku zaudējušos izglītības iestādes 2020. gada 7. jūlija iekšējos noteikumus Nr. GV3-20-2-nts „Iekšējās kārtības noteikumi”.

Direktors

 Andris Priekulis

PIEŅEMTS

Rīgas Valsts 3. ģimnāzijas pedagoģiskās padomes sēdē  
2024. gada 30 augustā

